

Башкортостан Республикаһы  
Мәләүез районы муниципаль  
район хакимиәте  
Башкортостан Республикаһы Мәләүез  
районы  
муниципальрайонының  
1-се гимназия муниципаль дәйәм белем  
биреү бюджет учреждениеһы

453850, Мәләүез калаһы, В.Шлычковаурамы, 29  
☎(34764 )3-21-65, 3-38-87  
E-mail:gim1@meleuzobr.ru



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА МЕЛЕУЗОВСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 1  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МЕЛЕУЗОВСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

453850, г. Мелеуз, ул. В.Шлычкова, д. 29  
☎(34764 ) 3-21-65, 3-38-87  
E-mail:gim1@meleuzobr.ru

---

л/сч02076300360 тек/сч40204810900000001227 ГРКЦ НБ РБ Банка России г. Уфа  
ОКПО 39982657БИК 048073001КПП 026301001ИНН 0263004534 ОГРН 1020201846290

---

## БОЙОРОК

## ПРИКАЗ

« 06 » 11 2020й.

№ 310-ОД

«06 » 11 2020г

О частичном переходе на обучение  
с применением дистанционных образовательных технологий  
и форм электронного обучения

На основании Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа МКУ Управления образования муниципального района Мелеузовский район РБ № 514 от 06.11.2020 «О частичном переходе на дистанционное обучение с целью минимизирования рисков распространения новой коронавирусной инфекции», в соответствии с Положением МОБУ гимназия № 1 «Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV),

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести обучающихся 6-10 классов МОБУ гимназия №1 на освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 09.11 по 20.11.2020г.
2. Продолжить освоение образовательных программ начального общего (1-4 классы), основного общего (5 классы) и среднего общего (11 классы) образования в очном режиме, с соблюдением всех санитарно - эпидемиологических мер с 09.11 по 20.11.2020г.
3. Работникам гимназии обеспечить работу в штатном режиме с 09.11 по 20.11.2020г. с соблюдением профилактических мер по защите от коронавирусной инфекции.
4. Перевести обучающихся 6-7 классов на обучение в 1 смену в дистанционном режиме;
5. Внести изменение в расписание 6-7 классов.
6. Заместителям директора по УР:
  - обеспечить организацию и контроль работы всех участников образовательных отношений в дистанционном режиме;
  - осуществить контроль проведения педагогами корректировки содержания рабочих программ (включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала)

- обеспечить ежедневное ведение учёта результатов образовательной деятельности и контроль освоения образовательных программ.
7. Классным руководителям 1-11 классов:
- в срок до 09.11. 2020 года довести до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся информацию о переходе на дистанционное обучение с 09.11 по 20.11.2020г (в том числе информацию о расписании занятий, порядке текущего контроля);
  - составить списки учащихся, нуждающихся в оборудовании для дистанционного обучения;
  - обеспечить координацию работы учителей-предметников с обучающимися, родителями (законными представителями) класса в дистанционном режиме;
  - консультировать в дистанционном режиме родителей (законных представителей) по вопросам организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
  - провести в дистанционном режиме разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости;
  - осуществлять ежедневный мониторинг фактического участия обучающихся класса в образовательном процессе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).
  - ежедневно информировать администрацию о количестве отсутствующих и заболевших учащихся до 9.30
8. Учителям – предметникам:
- обеспечить прохождение учебного материала в 6-10 классах;
  - провести корректировку содержания рабочих программ по каждому предмету, курсу, элективному курсу, курсу внеурочной деятельности, предусмотрев, исключая перегрузку школьников (в т.ч. минимизировать объем домашних заданий), введение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала, указать формы организации и виды деятельности в тематическом планировании с учётом применения дистанционных образовательных технологий в соответствии с пунктом 18.2.2 ФГОС ОО, 3.6.1 ФГОС ОВЗ, 18.2.2 ФГОС СОО;
  - обеспечить систематическое ведение учёта результатов образовательного процесса в электронном журнале в соответствии с порядком текущего контроля успеваемости;
  - своевременно информировать заместителя директора по УР об освоении школьниками образовательных (учебных) программ в дистанционном режиме.
9. Организовать в дистанционном режиме индивидуально- профилактическую работу в отношении детей, состоящих на различных видах профилактического учёта, предусмотрев ежедневный обмен информацией с их родителями (законными представителями). Ответственный Миндиярова Л.А., заместитель директора по ВР
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор гимназии №1



А.Л.Шадрин